

UPUTE ZA ISPUNJAVANJE POPISA DOKUMENATA

Popis dokumenata podijeljen je u dva (2) dijela:

1. **OBVEZATNI DOKUMENTI** – dokumenti koje moraju dostaviti svi prijavitelji koji se prijavljuju na Javni poziv za prijavu projekata koji se odnose na kulturne, sportske, znanstvene i edukacijske aktivnosti koje su isključivo namijenjene studentima (dalje u tekstu: Poziv).
2. **NEOBVEZATNI DOKUMENTI** – ostalo

Prijavitelji u OBVEZATNIM DOKUMENTIMA moraju zaokružiti sve redne brojeve ispred dokumenata koje dostavljaju prilikom prijave na Poziv.

Prijavitelji u NEOBVEZATNIM DOKUMENTIMA moraju zaokružiti sve redne brojeve ispred dokumenata koje dostavljaju prilikom prijave na Poziv

Napomena: iako se potvrda pod rednim brojem 2. ne dostavlja, prijavitelji ukoliko žele ostvariti dodatnih maksimalnih 10 bodova temeljem rada Student servisa sukladno Pozivu moraju zaokružiti navedeni broj.

POPIS DOKUMENATA
KOJI STUDENT POJEDINAC / GRUPA STUDENATA DOSTAVLJA NA POZIV

IME I PREZIME STUDENTA / VODITELJA PROJEKTA: _____

R. br.	OBVEZATNI DOKUMENTI		OVJERAVA POVJERENSTVO
1.	Ispunjen i potpisan Obrazac A za prijavu projekta	- skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, ispuniti na računalu, isprintati i potpisati	
2.	Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv studenta pojedinca ili voditelja projekta Napomena: kada je prijavitelj projekta grupa studenata, uvjerenje podnosi samo voditelj projekta za grupu	- podignuti na nadležnom sudu ili putem e-Građani	
3.	Original potvrda da je student upisan na fakultet u akademskoj godini 2020./2021. Napomena: kada prijavu podnosi grupa studenata, svi sudionici projekta moraju dostaviti potvrde o upisu	- podignuti na fakultetu ili putem e-Građani	
4.	Potvrda visokog učilišta da protiv studenta pojedinca ili voditelja projekta na visokom učilištu nije pokrenut stegovni ili kakav drugi disciplinski postupak, u kojem postupku može biti izrečena stegovna mjera trajnog ili na određeno vrijeme isključenja s visokog učilišta, te mirovanje studentskih prava i obaveza, odnosno da nisu na snazi kakve ranije izrečene stegovne mjere, ne starije od petnaest (15) dana Napomena: kada je prijavitelj projekta grupa studenata, potvrdu podnosi samo voditelj projekta za grupu	- podignuti na fakultetu	
5.	Ispunjen i potpisan Obrazac C – Troškovnik projekta	- skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, ispuniti na računalu, isprintati i potpisati	
6.	Ponude za troškove	- prikupiti iz različitih izvora	
7.	Popis dokumenata	- skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, isprintati, zaokružiti redne brojeve i potpisati	
NEOBVEZATNI DOKUMENTI			
1.	Materijali, publikacije, novinski članci te ostala dokumentacija koja ilustrira projekt, preporuke i sl.	- prikupiti iz različitih izvora	
2.	Potvrda o radu putem Student servisa Studentskog centra Rijeka	- provjerava Studentski centar Rijeka iz svoje baze podataka	

U _____, _____ 2020. god.

(mjesto)

(datum)

(vlastoručni potpis)