

UPUTE ZA PRIJAVITELJE PROJEKATA U VEZI DOKUMENTACIJE KOJU MORAJU PODNIJETI

U ovom dokumentu pojašnjava se dokumentacija koju prijavitelji projekata moraju podnijeti prilikom prijave na Javni poziv za prijavu projekata koji se odnose na kulturne, sportske, znanstvene i edukacijske aktivnosti koje su isključivo namijenjene studentima.

1. U slučaju da je prijavitelj projekta STUDENT POJEDINAC ili GRUPA STUDENATA moraju dostaviti sljedeće dokumente:

OBVEZATNI DOKUMENTI:

- 1. Ispunjen i potpisan Obrazac A za prijavu projekta** - skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, ispuniti na računalu, isprintati, potpisati - **dostavlja se u 3 primjerka (odnosi se na slanje poštom),**
- 2. Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv studenta pojedinca ili voditelja projekta** - podignuti na nadležnom sudu ili putem e-Građani
Napomena: kada je prijavitelj projekta grupa studenata, uvjerenje podnosi samo voditelj projekta za grupu
- 3. Original potvrda da je student upisan na fakultet u akademskoj godini 2021./2022.** - podignuti na fakultetu ili putem e-Građani
Napomena: kada prijavu podnosi grupa studenata, svi sudionici projekta moraju dostaviti potvrde o upisu
- 4. Potvrda visokog učilišta da protiv studenta pojedinca ili voditelja projekta na visokom učilištu nije pokrenut stegovni ili kakav drugi disciplinski postupak, u kojem postupku može biti izrečena stegovna mjera trajnog ili na određeno vrijeme isključenja s visokog učilišta, te mirovanje studentskih prava i obaveza, odnosno da nisu na snazi kakve ranije izrečene stegovne mjere, ne starije od petnaest (15) dana** - podignuti na fakultetu
Napomena: kada je prijavitelj projekta grupa studenata, potvrdu podnosi samo voditelj projekta za grupu
- 5. Suglasnost čelnika sastavnice (dekana/pročelnika) ili predsjednika studentskog zbora sastavnice da se projekt može realizirati preko računa sastavnice na kojoj studiraju (samo za studente prijavitelje)**
- 6. Ispunjen i potpisan Obrazac C – Troškovnik projekta** - skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, ispuniti na računalu, isprintati, potpisati - **dostavlja se u 3 primjerka (odnosi se na slanje poštom),**
- 7. Ponude za troškove** - prikupiti iz različitih izvora
- 8. Popis dokumenata** - skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, isprintati, zaokružiti redne brojeve, potpisati

NEOBVEZATNI DOKUMENTI:

- 1. Materijali, publikacije, novinski članci te ostala dokumentacija koja ilustrira projekt, preporuke i sl.** - prikupiti iz različitih izvora
- 2. Potvrda o radu putem Student servisa Studentskog centra Rijeka** - provjerava Studentski centar Rijeka iz svoje baze podataka

2. U slučaju da je prijavitelj projekta STUDENTSKI ZBOR mora dostaviti sljedeće dokumente:

OBVEZATNI DOKUMENTI:

1. Ispunjen, potpisan i ovjeren (pečatom) **Obrazac A** za prijavu projekta - *skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, ispuniti na računalu, isprintati, potpisati i pečatirati - dostavlja se u 3 primjerka (odnosi se na slanje poštom),*
2. **dokaz o registraciji studentskog zbora** – izvadak iz Registra studentskih udruga i drugih studentskih organizacija koji se vodi pri visokom učilištu, ne stariji od tri (3) mjeseca - *preslika*
3. **Uvjerenje nadležnog suda**, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje (predsjednika studentskog zbora) i voditelja projekta - *podignuti na nadležnom sudu ili putem e-Građani*
4. Ispunjen, potpisan i ovjeren (pečatom) **Obrazac C** – Troškovnik projekta - *skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, ispuniti na računalu, isprintati, potpisati i pečatirati - dostavlja se u 3 primjerka (odnosi se na slanje poštom),*
5. **Ponude za troškove** - *prikupiti iz različitih izvora*
6. **Popis dokumenata** - *skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, isprintati, zaokružiti redne brojeve, potpisati i pečatirati*

NEOBVEZATNI DOKUMENTI:

1. **Materijali, publikacije, novinski članci te ostala dokumentacija koja ilustrira projekt, preporuke i sl.** - *prikupiti iz različitih izvora*
2. **Potvrda o radu putem Student servisa Studentskog centra Rijeka** - *provjerava Studentski centar Rijeka iz svoje baze podataka*

3. U slučaju da je prijavitelj projekta STUDENTSKA UDRUGA ILI DRUGA STUDENTSKA ORGANIZACIJA mora dostaviti sljedeće dokumente:

OBVEZATNI DOKUMENTI:

1. **Ispunjen, potpisan i ovjeren (pečatom) Obrazac A za prijavu projekta** - skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, ispuniti na računalu, isprintati, potpisati i pečatirati - **dostavlja se u 3 primjerka (odnosi se na slanje poštom),**
2. **Dokaz o registraciji udruge** – izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske, ne stariji od tri (3) mjeseca – preslika,
3. **Dokaz o registraciji udruge ili druge studentske organizacije** – izvadak iz Registra studentskih udruga i drugih studentskih organizacija koji se vodi pri visokom učilištu, ne stariji od tri (3) mjeseca – preslika,
4. **Ispunjen, potpisan i ovjeren (pečatom) Obrazac B – Izjava o nekažnjavanju** – da udruga i odgovorna osoba nisu pravomoćno osuđene i da se protiv njih ne vodi kazneni postupak - skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, ispuniti na računalu, isprintati, potpisati i pečatirati
5. **Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja i voditelja projekta** - podignuti na nadležnom sudu ili putem e-Građani
6. **Ispunjen, potpisan i ovjeren (pečatom) Obrazac C – Troškovnik projekta** - skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, ispuniti na računalu, isprintati, potpisati i pečatirati - **dostavlja se u 3 primjerka (odnosi se na slanje poštom),**
7. **Ponude za troškove** - prikupiti iz različitih izvora
8. **Popis dokumenata**- skinuti na web stranici Studentskog centra Rijeka, isprintati, zaokružiti redne brojeve, potpisati i pečatirati

NEOBVEZATNI DOKUMENTI:

1. **Materijali, publikacije, novinski članci te ostala dokumentacija koja ilustrira projekt, preporuke i sl.** - prikupiti iz različitih izvora
2. **Potvrda o radu putem Student servisa Studentskog centra Rijeka** - provjerava Studentski centar Rijeka iz svoje baze podataka

Sva pitanja vezana uz Poziv mogu se postaviti elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu: projekti@scri.hr i to najkasnije 5 dana prije isteka roka za dostavu prijave projekata ili na telefon broj 099-529-4293.