



Broj: 01-1-324/GM-AZ
Rijeka, 24.09.2024.

Na temelju odredaba članka 14. stavka 5. Zakona o obavljanju studentskih poslova NN 96/18, 16/20 (dalje u tekstu: Zakon), Studentski centar Rijeka u suradnji sa Povjerenstvom za raspodjelu naknade za posredovanje pri obavljanju studentskih poslova dana 24. rujna 2024. godine, donosi

ODLUKU o kriterijima za odabir projekata i postupku odabira aktivnosti

Članak 1.

KRITERIJI ZA ODABIR PROJEKATA

Projekti mogu primjerice biti usmjereni prema sljedećim temama:

1. Ekologija i održivi razvoj te zaštita prirode i okoliša (npr. sadnja stabala; ekološke akcije; programi ekološko – edukativnih radionica; izgradnja javnih fontana za pitku vodu; aktivnosti smanjenja upotrebe plastike i sl.),
2. Sportsko - rekreacijske aktivnosti (npr. nabava sportske opreme i rekvizita; organizacija planinarenja; edukacije o zdravom životu i pravilnoj prehrani; poticanje i promicanje sporta i sl.)
3. Projekti koji uključuju pomoć ranjivim skupinama studenata (ranjive skupine – studenti slabijeg socioekonomskog statusa, studenti kojima su oba roditelja umrla, nestala ili nepoznata, studenti koji su bili smješteni u domove socijalne skrbi ili u udomiteljske obitelji ili centrima za pružanje usluga u zajednici, studenti s invaliditetom, studenti roditelji),
4. Zdravstvene aktivnosti (npr. aktivnosti usmjerene u cilju prevencije ovisnosti; zdravstvena edukacija u cilju prevencije bolesti; aktivnosti zaštite i promicanja mentalnog zdravlja i sl.)
5. Kulturne aktivnosti (zaštita i očuvanje kulturne baštine; kazališna i glazbeno scenska aktivnost; vizualne aktivnosti; audiovizualne aktivnosti, očuvanje tradicije maskara i sl.)

Kriteriji za odabir projekata su sljedeći:

KRITERIJ	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
1. Opis projekta (detaljno opisati projekt; opis problematike; očekivani rezultati projekta)	30
2. Doprinos studentskom standardu i kvaliteti studentskog života u okviru Sveučilišta u Rijeci, Veleučilišta u Rijeci i ostalih visokih škola (sveukupnost utjecaja na kvalitetu smještaja, prehrane, slobodnih aktivnosti studenata (posebno onih usmjerenih na kulturu, sport, znanost i edukaciju) i okolišno zdravlje)	20
3. Uključenost osoba s manje mogućnosti (osobe s manje mogućnosti se suočavaju s jednom ili više barijera te su u nepovoljnijem položaju u usporedbi s njihovim vršnjacima. Barijere s kojima se susreću su raznovrsne, često dugo traju i međusobno se nadopunjuju (zdravstvene poteškoće, poteškoće u edukativnom procesu, ekonomske, geografske, socijalne barijere i sl.))	5
4. Inovativnost projekta - stupanj originalnosti izvedbenog rješenja (zašto je projekt kvalitativno i sadržajno inovativan te po čemu se ističe)	10
5. Izvodljivost projekta (popis projektnih aktivnosti i mjeseci u kojima će se odvijati – obrazložiti, napisati broj osoba uključenih u realizaciju)	10



diplomski studij, sveučilišni diplomski studij, stručni kratki studij, stručni prijediplomski studij i stručni diplomski studij).

Napomena: Sukladno tumačenju Ministarstva financija – Porezne uprave, Područnog ureda Rijeka KLASA: 410-01/2019-01/735 URBROJ: 513-07-08/19-2 od 27. studenog 2019. godine, uplata sredstava namijenjenih za projekt fizičkoj osobi – studentu na njegov račun smatra se oporezivim primitkom studenta od kojeg se utvrđuje drugi dohodak.

Sukladno navedenom, studenti koji se prijavljuju u svojstvu studenta pojedinca ili grupe studenata moraju imati suglasnost od čelnika sastavnice (dekana/pročelnika) ili predsjednika studentskog zbora sastavnice da projekt mogu realizirati preko računa sastavnice na kojoj studiraju.

Student pojedinac/grupe studenata ili studentska organizacija mogu prijaviti više od jednog projekta.

Ostali uvjeti Poziva:

1. studentska udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske i Registar neprofitnih organizacija te imati registrirano sjedište i/ili podružnicu u Rijeci,
2. studenti pojedinci ili grupe studenata moraju imati status studenta prilikom prijave i za cijelo vrijeme trajanja projekta, isto vrijedi i za studentske organizacije, odnosno moraju biti upisane u odgovarajuće Registre prilikom prijave i za vrijeme trajanja projekta,
3. da su osoba/e ovlaštene za zastupanje studentske udruge u mandatu,
4. da se protiv studentske organizacije (udruge), odnosno odgovorne osobe, studenta koji prijavljuje projekt ne vodi kazneni postupak,
5. studentska udruga mora imati najmanje 50% članova studenata,
6. projekti se u pravilu moraju provoditi na području Primorsko-goranske županije,
7. projekt koji uključuje uređenje okoliša ustanove (fakulteta i/ili dr.) mora za isto imati odobrenje dotične ustanove,
8. da za projekt nisu u cijelosti već odobrena sredstva iz proračuna Europske unije, državnog proračuna, proračuna jedinice lokane ili područne samouprave ili iz drugih izvora,
9. da prijavitelj nema dugovanja niti s jedne osnove prema Centru,
10. studentska udruga mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave,
11. ako je ovlaštena osoba za zastupanje prijavitelja, ujedno i ovlaštena osoba druge pravne osobe, da ta druga pravna osoba nema dugovanja prema Studentskom centru Rijeka,
12. prijava na Poziv mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene Pozivom.

NEPRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Na poziv se ne mogu prijaviti:

- prijavitelji s onim projektima za čije su provođenje odobrena i dodijeljena sredstva temeljem Poziva u 2023. godini te s kojima su sklopljeni Aneksi Ugovora o financiranju projekta, a čije se razdoblje provedbe projekta produžilo u akademsku godinu 2024./2025. godinu te s onim projektima koji su slični ili istovjetni tim projektima,
- studenti koji imaju upisano mirovanje studentskih obveza u akademskoj godini u kojoj se odobravaju sredstva,
- studenti kojima je izrečena stegovna mjera za teške stegovne prekršaje sukladno odredbama Pravilnika o stegovnoj odgovornosti studenata,
- studenti pojedinci koji su članovi i zamjenici članova Povjerenstva,
- studentske organizacije čiji članovi obnašaju dužnost članova Povjerenstva i koji ocjenjuju prijavljene projekte,
- oni prijavitelji koji ne ispunjavaju uvjete propisane prethodnim naslovom ove Odluke.

studentskih prava i obaveza, odnosno da nisu na snazi kakve ranije izrečene stegovne mjere, ne starije od 15 (petnaest) dana (**samo za studente prijavitelje**),

Napomena:

- kada je prijavitelj projekta grupa studenata, potvrdu iz točke 7. podnosi samo voditelj projekta za grupu,
8. suglasnost čelnika sastavnice (dekana/pročelnika) ili predsjednika studentskog zbora sastavnice da se projekt može realizirati preko računa sastavnice na kojoj studiraju (**samo za studente prijavitelje**) – **dostavlja se u 3 primjerka (odnosi se na slanje poštom)**,
 9. ispunjen, potpisan i ovjeren (pečatom) **Obrazac C** – Troškovnik projekta (**ispunjavaju svi prijavitelji – ovjera pečatom se odnosi samo na studentske organizacije**) – **dostavlja se u 3 primjerka (odnosi se na slanje poštom)**,
 10. ispunjen, potpisan i ovjeren (pečatom) **Obrazac D** – Izjava o ukupnom broju članova udruge i broju studenata članova udruge (**samo za prijavitelja studentsku udugu**), – **dostavlja se u 3 primjerka (odnosi se na slanje poštom)**,
 11. ponude za troškove (**ispunjavaju svi prijavitelji**),
Napomena:
 - prijavitelj uz Obrazac C dostavlja najmanje dvije ponude po stavci troškovnika za koju traži financiranje,
 - ponude ne smiju biti starije od 2 (dva) mjeseca, ukoliko je ponuda starija od 2 (dva) mjeseca Povjerenstvo istu nije obvezno uzeti u razmatranje.
 12. Popis dokumenata (**ispunjavaju svi prijavitelji**).

Neobavezni dio prijave:

- materijali, publikacije, novinski članci te ostala dokumentacija koja ilustrira projekt, preporuke i sl.,
- potvrda o radu putem Student servisa Centra.

NAČIN PRIJAVE PROJEKTA I ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Predaja dokumentacije poštom i elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte: projekti@scri.hr

PREDAJA DOKUMENTACIJE POŠTOM

Prijave projekata s cijelom potrebnom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenoj kovrti preporučeno poštom na adresu:



Prijave studenata pojedinaca ili grupe studenata koje nemaju dozvolu čelnika sastavnice (dekana/pročelnika) ili predsjednika studentskog zbora sastavnice da projekt mogu realizirati preko računa sastavnice na kojoj studiraju.

Prijave koje ne ispunjavaju propisane uvjete Poziva bit će objavljene u Odluci o dodjeli financijskih sredstava.

Povjerenstvo zadržava pravo od prijavitelja čije prijave imaju manje nedostatke koji ne utječu na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje prijave, tražiti naknadno dopunjavanje, odnosno ispravljanje prijave potrebnim podacima ili priložima (postupajući prema načelu jednakog tretmana, ne dovodeći prijavitelje u nepovoljniji položaj).

MJERILA ZA OCJENJIVANJE I NAČIN PROCJENE PROJEKATA

Povjerenstvo ocjenjuje prijavljene projekte sukladno Kriterijima za odabir projekata iz članka 1. ove Odluke, ovisno o dostavljenim elementima aktivnosti odnosno projekta, i to bodovanjem pojedinog kriterija od 0 – do najvišeg broja bodova koje je moguće ostvariti za pojedini kriterij.

Prijavitelji mogu ostvariti dodatnih maksimalnih 10 bodova ako su tijekom prethodne i/ili tekuće akademske godine obavljali studentski posao posredstvom Student servisa Centra.

Centar će izvršiti provjeru traženog uvjeta iz baze podataka Student servisa za studenta pojedinca (ako je prijavitelj student pojedinac) ili za voditelja projekta (ako je prijavitelj grupa studenata, studentski zbor, studentska udruga ili druga studentska organizacija).

Ukoliko postoji više voditelja projekta, prijavitelj za taj projekt može ostvariti maksimalno 10 bodova temeljem obavljanja studentskog posla.

S obzirom da se Povjerenstvo sastoji od pet članova, svaki prijavljeni projekt može ostvariti maksimalno 510 bodova.

Ako prijavljeni projekt ostvari manje od 200 bodova nema pravo na financiranje sukladno Pozivu.

Ukoliko projekt po jednom od sljedećih kriterija:

1. Opis projekta (detaljno opisati projekt; opis problematike, očekivani rezultati projekta),
2. Doprinos studentskom standardu i kvaliteti studentskog života u okviru Sveučilišta u Rijeci, Veleučilišta u Rijeci i ostalih visokih škola (sveukupnost utjecaja na kvalitetu smještaja, prehrane, slobodnih aktivnosti studenata (posebno onih usmjerenih na kulturu, sport, znanost i edukaciju) i okolišno zdravlje),
3. Izvodljivost projekta (popis projektnih aktivnosti i mjeseci u kojima će se odvijati – obrazložiti, napisati broj osoba uključenih u realizaciju projekta te obrazložiti njihovo sudjelovanje, opisati i navesti predviđeni broj korisnika projekta),

ostvari 0 bodova od strane najmanje dva člana Povjerenstva, prijavljeni projekt se neće financirati odnosno bit će odbijen.

Povjerenstvo se može konzultirati sa stručnjacima pojedinog područja ukoliko ne može procijeniti je li projekt tehnički izvodljiv, kao i u drugim slučajevima u kojima Povjerenstvo ne može samo procijeniti neki od elemenata projekta važnih za provedbu projekta.

Povjerenstvo zadržava pravo pozvati prijavitelje projekata na usmeno izlaganje projekta.

VRIJEME PROVEDBE PROJEKTA I TROŠKOVI PROJEKTA

Vremensko razdoblje za provedbu projekata prema Pozivu je od 01. listopada 2024. godine u pravilu do 31. ožujka 2025. godine.



Povjerenstvo zadržava pravo provjeriti autentičnost ponuda.

Ukoliko se utvrdi, prema saznanjima Povjerenstva (iz dostupnih cjenika, priloženih ponuda drugih prijavljenih projekata i dr.), da postoje povoljniji ponuditelji u odnosu na one koji su navedeni u projektnoj prijavi ili da je traženi iznos pretjeran u odnosu na realno predviđeni broj korisnika i njihovim potrebama, Povjerenstvo zadržava pravo raspodijeliti financijska sredstva u skladu s povoljnijim ponudama ili potrebama projekta i njegovih korisnika.

NAČIN OBJAVE ODLUKE O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Centar na svojoj mrežnoj stranici objavljuje Odluku o dodjeli financijskih sredstava u pravilu u roku od najkasnije 45 dana od zadnjeg dana roka za dostavu prijave projekata.

Odlukom o dodjeli financijskih sredstava Povjerenstvo će utvrditi je li prijava odobrena/neodobrena te visinu dodijeljenih sredstava, u iznosu koji je uvjetovan kvalitetom prijavljene aktivnosti, odnosno projekta.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava sadržava sljedeće podatke:

- pravni temelj za njezino donošenje,
- ime i prezime/naziv prijavitelja,
- naziv projekta,
- ukupno ostvareni bodovi,
- iznos odobrenih sredstava,
- projekt/e koji ne ispunjava/ju uvjete Poziva (ukoliko je primjenjivo).

Odluka o dodjeli financijskih sredstava objavljuje se na mrežnoj stranici Centra.

Iznimno, Povjerenstvo može donijeti djelomičnu Odluku o dodjeli financijskih sredstava za dio prijave, a za ostatak prijave koje prema procjeni Povjerenstva zahtijevaju dodatna pojašnjenja uz sadržaj prijave donijet će se posebna odluka koja se objavljuje na isti način kao i Odluka o dodjeli financijskih sredstava.

Raspoloživa sredstva će se raspodijeliti počevši od projektne prijave s najvećim brojem bodova te zatim prema redosljedu ostvarenih bodova, a sve do ukupnog iznosa raspoloživih sredstava.

U slučaju da dva ili više projekata imaju jednaki broj bodova, prednost za dodjelu sredstava ostvaruje onaj projekt koji je ostvario veći broj bodova prema kriteriju – Doprinos studentskom standardu i kvaliteti studentskog života u okviru Sveučilišta u Rijeci i Veleučilišta u Rijeci i ostalih visokih škola, odnosno ukoliko je i prema navedenom kriteriju ostvaren isti broj bodova, u obzir se uzima kriterij – Održivost – potencijal projekta za nastavak izvođenja.

Nadalje, u slučaju da je i prema posljednjem kriteriju ostvaren isti broj bodova, prednost se utvrđuje na temelju ukupnog zbroja bodova prema kriteriju i to redosljedom kako slijedi:

1. Opis projekta
2. Uključenost osoba s manje mogućnosti
3. Inovativnost projekta - stupanj originalnosti izvedbenog rješenja
4. Izvodljivost projekta
5. Optimalnost troškova – prikaz troškova u odnosu na potrebe projekta
6. Medijska vidljivost projekta

U slučaju da je broj bodova jednak i nakon gore provedenog postupka, prednost za dodjelu sredstava ostvaruje onaj projekt koji je zaprimljen ranije.



OSTALO

Povjerenstvo će po potrebi kontaktirati prijavitelje putem email adrese ili broja koji je naveden prilikom prijave na Poziv, a u svrhu informiranja i dodatnih pojašnjenja vezano za ostvarivanje prava na primanje financijske potpore.

Dokumentacija preuzeta preko sustava e-Građani se prihvaća te je vjerodostojnost iste podložna provjeri.

Dokumentacija koja je dostavljena temeljem Poziva podložna je provjeri.

Prijavom na Poziv prijavitelj prihvaća navedene uvjete Poziva.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na web stranicama Centra.

STUDENTSKI CENTAR RIJEKA

RAVNATELJ

Goran Manestar, mag.oec.



**POVJERENSTVO ZA RASPODJELU NAKNADE ZA
POSREDOVANJE PRI OBAVLJANJU STUDENTSKIH**

POSLOVA

PREDSJEDNICA

Adelina Zahirović, mag.iur.

Adelina Zahirović